

WorkZone – Teknisk vejledning – til TAP

For at kunne arbejde og arbejde bedst muligt med WorkZone skal du:

- Være koblet op via netværkskabel på AU eller [VPN-forbindelse](#) . Bemærk, også selv om du er på AU's trådløse netværk/Eduroam, skal du være koblet op via VPN-forbindelse.
- Være oprettet som bruger og have WorkZone korrekt installeret. Det er tilfældet, hvis du klikker på <https://workzone.uni.au.dk/app/client/#/Files/1149388> og kommer til en side, hvor der ca. midtpå i feltet "Sagstekst" står: "Hvis du kan se denne sag, er din almindelige WorkZoneadgang OK". Feltet sagstekst kan være dækket af et "vindue". Du kan genkende "vinduet" ved, at det øverst består af en række faner. Find kanten på vinduet og træk ned.
- Åbne og arbejde inde i WorkZone fra enten Edge (den nyeste version – ikonet ser således ud:  (dvs. grønt i spidsen)) eller Chrome.
- Have den pågældende browser (Edge/Chrome) som standard-browser: Gå ned i skærmens venstre hjørne – Klik på Windows-ikonet – Klik på tandhjulet (Indstillinger) – I "Find en indstilling" indtast: "Standardwebbrowser" – Klik på "Vælg en standardwebbrowser" – Klik på den browser, der vises som standard – I den rullemenu, der kommer op: Vælg "Microsoft Edge" eller "Google Chrome".

Du kan fra Outlook gemme mails i WorkZone – og fra Office-programmerne Word, Excel og PowerPoint kan du gemme hhv. Word-, Excel- og PowerPoint-filer:

- Du har det såkaldte tilføjelsesprogram, som gør det muligt at arbejde på tværs af Outlook/Word/Excel/PowerPoint og WorkZone, hvis du på fanen "Hjem" i det pågældende program har et af følgende ikoner (bemærk: du kan godt have ikonet i ét program og ikke et andet):



Hvis du mangler ikonet i et eller flere programmer, eller hvis det forsvinder fra et program, kan du reinstallere det ved at følge vejledningen [Automatisk installation af plugin](#) . Du vil skulle genstarte Office-programmerne, for at reinstallationen slår igennem.

- Hvis du har ovenstående ikoner; men får en fejlmeddelelse, når du forsøger at gemme en mail fra Outlook, kan du ændre Outlook til at arbejde i cache-lagret tilstand: Klik på "Filer" – Klik på firkanten "Kontoindstillinger" – I dropdown-menuen: Vælg "Kontoindstillinger" – I den store boks i det vindue, der kommer op: Marker din mailadresse – Klik på "Rediger" – Afmærk "Brug cache-lagret Exchange-tilstand" og vælg et passende tidsinterval, fx 1 eller 3 år (så længe Outlook arbejder i cache-lagret tilstand, vil du kun kunne se mails, der er højst hhv. fx 1 eller 3 år gamle) – Klik "Næste" – Klik "Udfør" – Genstart Outlook og vent på, at indbakken opdateres.

For at åbne WorkZone:

Klik på følgende link <http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/hr-systemer/esdh/> og dernæst på den næst-øverste beige knap "Åbn WorkZone".

Hvis du trods ovenstående oplever tekniske problemer:

- Kontakt din superbruger ([Find din superbruger \(au.dk\)](#)) vedr.:
 - Generelle spørgsmål til ovenstående
 - Installation af tottrins-VPN-bekræftelse
 - Spørgsmål til brugergrænsefladen
- Den lokale helpdesk kan hjælpe:
 - Hvis der opstår problemer i forbindelse med installation af tottrins-VPN-bekræftelse eller installation af WorkZone

- Ved generelle tekniske problemer.
- HRIT@au.dk kan hjælpe med:
 - Installation af tilføjesprogrammer (sager indmeldes via Cherwell).
- På AU's WorkZone-hjemmeside: <http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/hr-systemer/esdh/> findes link til bl.a. en oversigt over kendte fejl i WorkZone og måder at omgå dem på og vejledninger til WorkZone: [WorkZone/ESDH \(au.dk\)](http://workzone.au.dk/)
- Driftsforstyrrende fejl annonceres via ServiceInfo: <https://serviceinfo.au.dk/>