

Proces for indstilling og udpegning af ph.d.-programledere ved DPU

Ved delegation fra ph.d.-skolelederen udgør ph.d.-programlederne på DPU-ledelsen af de to ph.d.-programmer ved Graduate School, Arts, som er tilknyttet DPU: *Læring & Pædagogik* og *Didaktik*. Ph.d.-programlederne skal være lektorer eller professorer inden for ph.d.-programmets fagområde og skal være ansat ved ARTS. Ph.d.-programlederne refererer til ph.d.-skolelederen og ydes forvaltnings- og administrativ støtte fra Arts PhD, herunder en ph.d.-administrator tilknyttet programmet, samt instituttets administrative medarbejdere. De to ph.d.-programledere arbejder sammen og koordinerer med institutledelsen. De kan vælges som VIP-repræsentanter til Institutforum og har repræsentation i instituttets forskningsudvalg. Ph.d.-programlederne ved DPU udpeges af dekanen efter indstilling fra institutlederen i henhold til nedenstående proces, som er udviklet med udgangspunkt i Arts' funktionsbeskrivelse for ph.d.-programledere

https://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/hovedomraader/Arts/Politikker_og_delstrategier/ph.d.-programleder_funktionsbeskrivelse_marts_2023.pdf. Hensigten er at etablere en fælles, transparent proces, der understøtter, at de kommende ph.d.-programledere har det bedst mulige udgangspunkt for at påtage sig de beskrevne opgaver. Funktionen kompenseres som beskrevet i Aftale om timekompensation og tillæg for ph.d.-programledere ved Faculty of Arts https://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/hr/Loen/Aftale_om_timekompensation_og_tillaeg_for_ph.d.-programledere_ved_Faculty_of_Arts-2023.pdf.

Ph.d.-programlederne udpeges af dekanen efter indstilling af institutleder som hovedregel for en treårig periode med mulighed for forlængelse for et år ad gangen. Senest 6 måneder inden en ph.d.-programleders periode udløber, tager institutleder og ph.d.-programleder stilling til, om der er basis for en eventuel forlængelse, hvilket herefter meldes til ph.d.-skolelederen. Såfremt der ikke indgås en aftale om forlængelse, igangsættes en rekrutteringsproces, der uddelegeres til viceinstitutleder for forskning. Dette gøres ved:

Praksis for udpegning af ph.d.-programledere

1. Senest 3 mdr. før stillingen skal besættes, inviterer viceinstitutleder for forskning via internt opslag alle fastansatte lektorer og professorer på instituttet til at indsende en interesselikvidation (se vejledning til interesselikvidation nedenfor), såfremt de ønsker at påtage sig funktionen. Invitationen annonceres i instituttets nyhedsbrev og sendes derudover til alle fastansatte VIP pr. mail.

2. Lektorer og professorer, der ønsker at stille sig til rådighed i forhold til rollen som ph.d.-programleder, indsender en interesselikendegivelse til viceinstituteder for forskning inden en udmeldt tidsfrist.
3. På baggrund af de indsendte interesselikendegivelser inviteres udvalgte ansøgere til individuelle møder med viceinstituteder for forskning og teamleder fra Arts ph.d.-administration.
4. På baggrund af drøftelser mellem viceinstituteder for forskning og instituteder indstiller instituteder en ny ph.d.-programleder til dekanen.

Såfremt det kan konstateres, at der ikke er ansøgere til stillingen, kan viceinstituteder indlede en direkte bilateral dialog med relevante kandidater.

Kvalifikationer og principper for indstilling på DPU

1. Ansøger skal have dokumenteret forskningserfaring inden for et eller flere af programmets fagområder.
2. Ansøger skal have erfaring med ph.d.-uddannelse (herunder eksempelvis erfaring med ph.d.-vejledning, ph.d.-kurser eller ph.d.-udvalg).
3. Udpegningen sker under hensyntagen til løbende faglig diversitet, således at programmets fagområder repræsenteres over tid.

Interesselikendegivelse

Interesselikendegivelser skal indeholde motivation for at søge stillingen samt en redegørelse for de videnskabelige kvalifikationer inden for forskning og undervisning i relation til det relevante fagområde for ph.d.-programmet samt erfaring med undervisning af og vejledning af ph.d.-studerende. Derudover kan anden relevant universitetserfaring, f.eks. organisatorisk koordinering og ledelse, ansvar for forskningsseminarer og konferencer, internationaliseringstiltag samt samarbejdsflader med for eksempel professionshøjskoler og andre eksterne partnere inddrages.

Ansøgere bedes forholde sig til nedenstående spørgsmål:

- Hvordan vil du bidrage til høj kvalitet i ph.d.-uddannelsen fra rekruttering til gradstildeling?
- Hvordan vil du sikre den bedst mulige inddragelse af ph.d.-studerende i instituttets akademiske liv?

- Hvordan vil du sikre rekruttering til og kvaliteten i ph.d.-uddannelsen igennem løbende dialog og sparring med instituttets afdelingsledere og forskningsprogramledere og med øvrige ph.d.-programledere på tværs af institutterne?

Interessetilkendegivelser skal have et omfang af ca. 2 sider

KV/17.06.2025