

Rejsende hos AU med DSB

Som ansat på DPU skal man bestille sine togbilletter igennem erhvervsportalen, da vi herigennem kan opnå store besparelser. Ved betaling af regningen får DPU 20 % erhvervsrabat /returkommission. (Den rejsende kan ikke se den rabat, når rejsen bestilles). En anden fordel er, at der ikke skal ske rejseafregning i RejsUd, hvis købet sker igennem erhvervsportalen.

Dette betyder, at du enten kan benytte DSB-appen på mobilen, eller du kan logge ind på computeren med din AU-mail.

DSB APPEN

For at benytte appen skal du følge disse tre nemme trin, som tager fem minutter. Vi anbefaler at gøre det foran sin computer med Outlook åben:

Trin 1:

Download DSB-appen på din smartphone.

Trin 2:

Tryk på ikonet 'Profil' nede i højre hjørne og tryk på "Log ind / Opret".

Log ind med din AU-mail og dit selvvalgte kodeord.

Trin 3:

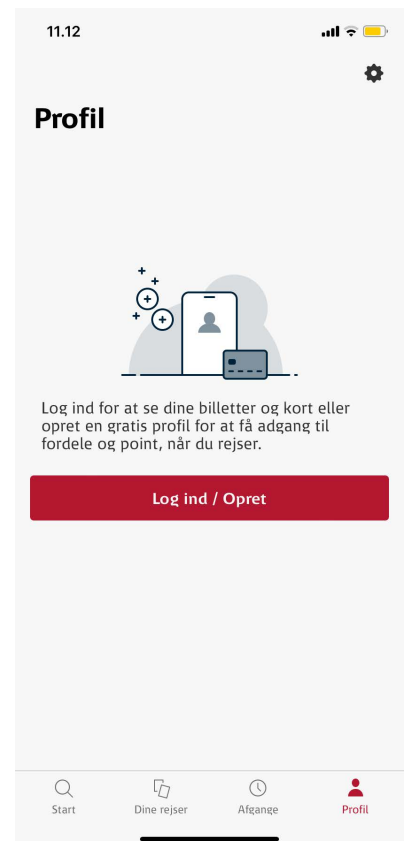
Du vil nu blive bedt om at angive et telefonnummer.

Hvis du har et arbejdsnummer skal du angive dette, og hvis ikke skal du angive dit private telefonnummer.

Nu vil du modtage en SMS, som du skal bruge til at bekræfte oprettelsen af din profil.

Du kan nu nemt og bekvemt bestille sine billetter direkte via faktura.

Oplever du problemer med at oprette en profil, er du velkommen til at søge hjælp hos togbilletter@edu.au.dk.



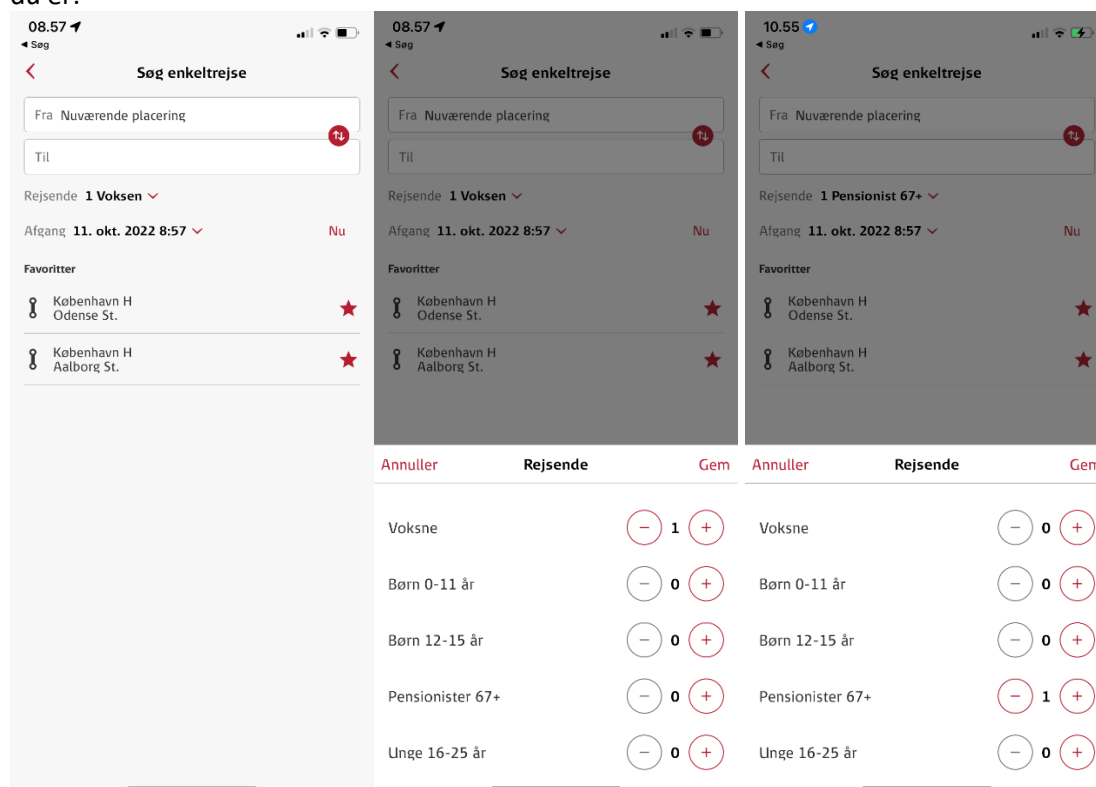
Information om rejser med DSB.

Der er sket en ændring i aldersgrænsen for pensionister. Den er steget fra 65 år til 67 år. Aldersgrænsen er nu sat, så den følger den faktiske pensionsalder. Det sker i forlængelse af Folketingets løbende regulering af folkepensionsalderen.

Aldersrabat

Det er ved køb i DSB muligt at få yderligere rabat, hvis du er under 25 år eller over 67 år. Sekretariatet henstiller derfor til, at du under antal rejsende ændrer sin billet type til den gruppe som man tilhører. (Voksne; Voksne 67+år; Unge 16-25år).

Du tilføjer aldersrabatten, som set nedenfor, ved at trykke på *rejsende* og tilføje den type rejsende du er:



Bestil i god tid

Hvis du bestiller sin billet i god tid, er der også gode muligheder for at opnå gode besparelser ved køb af rabatbilletter (Orange Fri og Orange) og få en god plads.

Rabatbilletter og standardbilletter

1) Orange Fri

Secretariatet anbefaler Orange Fri billetten. Den kan købes på udvalgte afgang. Orange Fri gælder kun til den specifikke afgang, den er købt til. Som altid skal pladsbillet bestilles særskilt; det kan gøres samtidig i app'en som en tilføjelse til bestillingen

Orange Fri kan IKKE benyttes i busser, metro, eller letbane. Den gælder i S-toget.

Billetten kan refunderes frem til 30 minutter før afgang.

2) Orange

Orange er billigere end standardbilletten og Orange Fri. Den kan kun købes på udvalgte afgang. Orange gælder kun til den specifikke afgang, den er købt til. Pladsbillet bestilles som beskrevet ovenfor.

Orange kan IKKE benyttes i busser, metro eller letbane. Den er gældende med S-toget. Billetten kan IKKE ændres eller refunderes.

3) Standardbillet:

Standardbillet kan benyttes til en hvilken som helst afgang på gyldighedsdatoen inden for "DSB-døgnet" (kl. 04.00 – 03.59). Refundering af standardbilletten kan foretages frem til kl. 23.59 dagen inden afrejsedagen.

Standardbilletten kan benyttes i bus, metro, S-tog og letbane. Husk dog at angive slutdestination ved bestillingen, f.eks. Emdrup station eller Aarhus universitet.

Pladsbillet bestilles som beskrevet tidligere.

4) Særlig OBS omkring fejlmeddelelse ved køb af pladsbillet.

Hvis pladsbilletkøbet fejler med beskeden "Noget gik galt. Prøv igen senere.", vil det typisk skyldes, at der ikke er flere pladsbilletter at købe. Prøv derfor at bestille en anden afgang, eller forsøg at bestille via DSB's hjemmeside.