

Intern tidsplan for prækvalificering til Ph.d.-rådet for Uddannelsesforskning ved Læringsløft-konsortiet, 2025

Dato:	Aktivitet
20. marts	<p>Ansøgningsfrist til prækvalificering af Læringsløft-konsortiet</p> <p>Potentielle ansøgere indsender udkast til færdig ansøgning (ex budget) senest 20. marts 2025 kl. 23:59 til lu-phd@kp.dk. Følgende skal vedlægges:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projektbeskrivelse (efter Ph.d.-rådet for Uddannelsesforsknings retningslinjer) 2. CV med fremskrivning af undervisningskompetence 3. Eksamensbeviser fra bachelor- og kandidatuddannelsen inkl. karakterudskrift 4. Dokumentation for engelsk på mindst B-niveau, jf. http://phd.arts.au.dk/applicants/english-test/ 5. Ønsker om vejledere og faglig tilknytning på AU og det relevante UC (forskningsmiljøer)
21. marts	<p>Distribution af ansøgningsmateriale</p> <p>KP deler ansøgningsmateriale med VIA og DPU</p>
24. marts	<p>Bedømmelsesudvalgets vurdering af ansøgerfordeling</p> <p>Bedømmelsesudvalget har frist for at give tilbagemelding på matchet mellem fordeling af ansøgninger ift. eget fag-/kompetenceområde</p>
11. april Kl. 9-12	<p>Bedømmelsesudvalgsmøde på Zoom</p> <p>Bedømmelsesudvalget vurderer alle ansøgninger og udpeger hvilke kandidater der kan gå videre i processen mod Ph.d.-rådets ansøgningsfrist.</p>
12-22. april	<p>Tilbagemeldinger og ansættelsessted</p> <p>De ansøgere, der vurderes ikke-kvalificerede, får besked om afslag fra KP.</p> <p>Positivt vurderede ansøgere fortsætter prækvalificeringen og får snarest muligt tilknyttet en seniorforsker fra DPU, der giver sparring og feedback på ph.d.-projektbeskrivelsen (1-2 samtaler). Ansøgere, der ansættes ved KP, uden forudgående ansættelse indkaldes til screeningsamtaler.</p>
<i>12.-21. april</i>	<i>Påske</i>
25. april	<p>Lønberegning</p> <p>Ansøgenes løn beregnes ved det respektive UC, og løntrin og lønsum sendes til ansøgerne. Samlet oversigt over lønberegninger sendes til DPU (stinet@edu.au.dk).</p> <p>Samarbejdsaftale og lønberegning</p> <p>KPs og VIAs frist for indmelding af vejledere og miljøtilknytning til Stine Trentemøller (stinet@edu.au.dk).</p>
25. april kl. 14.30-16.00	<p>Online budgetworkshop på DPU</p> <p>Der gives informationer om retningslinjer for udformning af budgettet samt konkret arbejdes med budgetterne under vejledning fra forskningskonsulent Stine Trentemøller på DPU, Aarhus Universitet.</p> <p>Løngrundlaget vil, så vidt muligt, være udregnet på forhånd og sendt til kandidaterne inden workshopen.</p>

29. april	Samarbejdsaftale og godkendelse af ansøgningsbudgetter Ansøgnernes tidsfrist for indsendelse af endeligt budget til godkendelse ved DPU, samt endelig projekttitel og ønsket hovedvejleder til udarbejdelse af samarbejdsaftaler. Sendes til DPU (stinet@edu.au.dk)
30. april – 5. maj	Intern godkendelsesproces - Professionshøjskole Professionshøjskolen godkender og underskriver alle relevante bilag, inkl. budget.
6.-9. maj	Intern godkendelsesproces for samarbejdsaftaler og underskriftsbilag- DPU Stine sikrer underskrift på samarbejdsaftaler og underskriftsbilag fra DPU og Graduate School Arts
12. maj	Distribution af bilag til ansøger Ansøgere modtager alle relevante bilag med underskrift fra Professionshøjskole
14. maj 2025 kl. 12:00	Ph.d.-rådets ansøgningsfrist Ansøger indsender selv den endelige ansøgning til Ph.d.-rådet for Uddannelsesforskning inden ansøgningsfrist. Kopi af ansøgningen sendes også til Stine Trentemøller (stinet@edu.au.dk) og Vinnie Møller Johansen (lu-phd@kp.dk)