



LSAU den 9. november 2012 kl. 10.00-12.00
D219

GODKENDT
REFERAT

Medlemmer A-siden: Hanne Løngreen, Nina Hvid, Søs Bayer (afbud)

Medlemmer B-siden: Charlotte Palludan, Tine Fristrup (afbud), Niels Christian Mossfeldt Nickelsen, Mette Greve (afbud), Tinne Geiger (afbud), Jakob Krause-Jensen

Tilforordnede: Per Lindblad Johansen, Steen Jessen, Susie Petersson (afbud)

Desuden: Lise Skanting (referent)

Dato: 18. januar 2013
Sagsnr.:
Ref:

Side 1/3

1) Godkendelse af dagsorden

På forslag fra *Charlotte Palludan* blev der indføjet et nyt punkt 7: Budget 2013 for IUP. Dagsordenen blev herefter godkendt.

2) Strategi 2013-2020 for Arts (bilag)

Hanne Løngreen informerede om, at de udsendte strategipapirer hænger sammen med fakultets strategipapirer, og at de er udarbejdet parallelt. Der er i alt 4 bilag: Forklæde, Strategien i tekst, Strategikort og Handleplan. Strategien er beskrevet ud fra: Forskning, talentudvikling, videnudveksling og uddannelse. I forklædet er der beskrevet et forslag til processen, som afsluttes i februar.

Hanne Løngreen opfordrede til, at der identificeres nogle centrale punkter, som kan drøftes på et efterfølgende møde.

LSAU besluttede, at de centrale punkter skal være:

- Krav om international publicering henholdsvis den nationale forpligtelse. Drøftelse af, hvordan det kan udfoldes, om det er den enkelte forskers forpligtelse eller det samlede instituts forpligtelse, legitimiteten af at publicere i danske tidsskrifter, og hvad der ligger i udtrykket: at forøge antallet af publiceringer med henvisning til, at instituttet publicerer mindre end andre institutter på Arts – også på dansk.
- Ph.d.-stipendier i 4-10 samarbejdet. Drøftelse af de særlige rammer for disse ph.d.'ere, da de er anderledes end de klassiske ph.d.'ere, og en øget vægt på 4-10-samarbejdet, da det er et ph.d.-råd - nedsat som følge af globaliseringsforliget - der udvælger ph.d.'ere.
- Tidsskriftporteføljen, kategori 1 og 2. Drøftelse af relevante tidsskrifter med en opfordring til miljøerne om at pege på tidsskrifter og melde dem ind, herunder lægge vægt på uddannelsesforskning, som typisk publiceres inden for det pædagogiske felt.
- Uddannelsernes praksisorientering. Drøftelse af, hvad det betyder og medfører, og i hvilken udstrækning det er anderledes end for det øvrige Arts.



- Arbejdspladsen og arbejdets tilrettelæggelse

Hanne Løngreen sagde, at der kan søges midler fra Arts til de udpegede indsatsområder og konkluderede, at der ud over disse punkter, kan meldes yderligere punkter ind – inden næste møde.

3) Efter- og videreuddannelse (bilag)

Hanne Løngreen sagde, at bilaget havde undergået betydelig forandring, siden mødematerialet blev udsendt, men at hun ikke kendte den endelige version. Spørgsmålet om at flytte studieadministrationen af masteruddannelserne fremgår af den såkaldte 9. marts rapport. Bilaget er ikke til høring, da det er et baggrundspapir for information til medarbejderne.

I alt vil 5 medarbejdere blive overflyttet fra studieadministrationen til AU Viden, men de vil forblive på Campus Emdrup. AU Videns ambition er at synliggøre masteruddannelserne på AU. Der vil dog ikke blive et fælles studienævn for masteruddannelser på AU, da masteruddannelserne fortsat vil være tilknyttet institutternes studienævn.

Da IUP ikke er blevet hørt i processen har *Hanne Løngreen* haft et møde med den nyudnævnte funktionsleder for masteruddannelser sammen med lederen af studieadministrationen på Campus Emdrup. På mødet udtrykte hun bekymring for konsekvenserne for IUP og for VIP'ernes motivation for at arbejde i denne komplekse organisering, og hun foreslog, at det blev kommunikeret, at IUP har et stor aktivitet på masterområdet, og at andre kan lære af det.

Charlotte Palludan sagde, at studieadministrationen er hårdt presset, og at det virker, som om forslaget trækker økonomi ud af studieadministrationen. Samarbejdet mellem VIP'ere og administrationen er vigtig, men det virker, som om VIP'gruppen ikke bliver synlig i forhold til administration af masteruddannelserne. Hun mente ikke, at det har været i HSU og foreslog, at det bliver taget op i FSU. *Niels Christian Nickelsen* sagde, at samarbejdet mellem VIP og administration er vigtigt. *Per Lindblad Johansen* sagde, at det skal op i administrationens samarbejdsudvalg.

Hanne Løngreen konkluderede, at det er vigtigt, at dette kerneområde fungerer og tilføjede, at hun i nærmeste fremtid har et møde med funktionslederen og vicedirektøren for området.

4) Orientering og drøftelse

a. Forløbet af lønforhandlinger

Steen Jessen orienterede om, at HK-forhandlingerne er udskudt, men at forhandlingerne for både VIP og AC-TAP er begyndt.



På forslag fra *Charlotte Palludan* var der enighed om, at forløbet efterfølgende bliver evalueret af LSAU.

b. Oversigt over personalegoder (bilag)

Hanne Løngreen sagde, at oversigten udspringer af diskussionen på sidste LSAU-møde om fysioterapi-ordningen, hvor der var et ønske om at få et overblik de samlede personalegoder.

c. Status for Fysioterapiordning

Nina Hvid sagde, at det på sidste LSAU-møde blev foreslået, at funktionscheferne skyder økonomi i fysioterapiordningen. Oversigten på sidste LSAU viste, at ordningen for halvdelens vedkommende bruges af institutansatte og for halvdelens vedkommende af ACA samt biblioteket. Funktionscheferne er blevet spurgt, om de vil bidrage efter en fordelingsnøgle, og stort set alle har meldt tilbage. På den baggrund ville hun udarbejde en model i samråd med Torben Lademann.

Steen Jessen tilføjede, at han havde spurgt, om der ydes støtte oppefra til administrationen. Det vil blive taget op i administrationschefkredsen (FALK-kredsen).

Hanne Løngreen sagde, at der for instituttets vedkommende ikke ville komme midler oppefra, og at det er op til de enkelte institutter at budgettere med det. Hun konkluderede, at LSAU er tilfreds med ordningen og enig i, at der for andre end instituttets ansatte ydes efter en fordelingsnøgle.

d. Lokalepolitik

Hanne Løngreen sagde, at det er vigtigt at drøfte, hvordan problemstillingen om lokaler håndteres, da der bliver flere og flere på Campus Emdrup. Forskningsprogrammerne er nu organiseret og skal samles fysisk. Samtidig skal lejemålet i Grafisk ryddes, så der skal findes plads til 38 medarbejdere. Endelig er der et akut problem med de fraflyttede fra B-bygningen, hvor renoveringen trækker ud og vil være færdig primo maj. Det drejer sig om ca. 25 medarbejdere. Det er derfor nødvendigt at drøfte, hvem der kan tilbydes kontorer eller arbejdsplads.

Charlotte Palludan refererede til rygter om, at alle skal flytte kontor igen. *Hanne Løngreen* svarede, at flytningen skal foregå i en ordentlig proces, og at de ovenfor nævnte problemstillinger skal tænkes sammen i én proces. Hun konkluderede, at lokalepolitikken tages op igen næste gang til fastlæggelse af principper.



Niels Christian Nickelsen sagde, at han flere gange har haft problemer med dobbeltbookninger af undervisningslokaler. Han lovede at give *Per Lindblad Johansen* nærmere informationer, da det i princippet ikke kan lade sig gøre at dobbeltbooke undervisningslokaler. *Per Lindblad Johansen* vil derefter undersøge, hvad der konkret er sket.

5) Arbejdsmiljø

a. Arbejdsmiljøorganiseringen på Trøjborg

Hanne Løngreen sagde, at der er fundet en lokal løsning på arbejdsmiljøorganiseringen på Trøjborg. Oprindeligt var der en lederrepræsentant fra IUP og en medarbejderrepræsentant fra Cudim. Nu er der to lederrepræsentanter og to medarbejderrepræsentanter fra henholdsvis IUP og Cudim. Hun sagde endvidere, at Arbejdstilsynet har besøgt Trøjborg, og at der ikke havde været bemærkninger.

b. Handlingsplan for IUP-campus Emdrup (bilag)

Hanne Løngreen sagde, at handlingsplanen for det fysiske arbejdsmiljø på Campus Emdrup er sendt til FAMU.

c. Opfølgning på den fysiske APV

Hanne Løngreen sagde, at arbejdsmiljøudvalget vil gøre status på de detaljerede oversigter på et møde sammen med *Susie Petersson* og *Per Lindblad Johansen*.

6) Information til og fra HSU, FSU og FAMU (bilag)

Der var ingen bemærkninger til punktet.

7) Budget for IUP 2013

Charlotte Palludan efterlyste mulighed for at drøfte budget 2013 for instituttet og foreslog, at der afholdes et særskilt møde om det. *Hanne Løngreen* konkluderede, at der afholdes et ekstraordinært møde fx i 1. uge af december, hvis der foreligger et udkast.

8) Eventuelt

På et spørgsmål fra *Charlotte Palludan* om stillingerne til viceinstitutter og studieleder svarede *Hanne Løngreen*, at viceinstituttlederen vil blive slået op internt, så snart der er kommet oplysning om funktionstillæggets størrelse, og at der i forhold til valg af studieleder er sonderinger i gang, der forhåbentlig kan afsluttes på det førstkommende studienævns-møde.



Per Lindblad Johansen orienterede om, at helpdesk nu supporterer Skype – herunder supporterer igangsætning.

Følgende punkter vil komme på dagsordenen til mødet den 25. januar: instituttets strategi, evaluering af lønforhandlingerne, lokalepolitik og fysioterapiordningen.

Hanne Løngreen sagde, at resultaterne af den psykiske APV kan blive behandlet på mødet den 8. april.
