



Møde i LSAU den 30. januar 2017
D118 + 2113-252

Godkendt
Referat

Medlemmer af A-siden: Claus Holm, Eva Viala, Oliver Kauffmann, Janne Hedegaard Hansen (afbud), Pia Bramming, Mette Mejlvang.

Medlemmer af B-siden: Charlotte Palludan (afbud), Ida Juul, Niels Christian Mossfeldt Nickelsen (afbud), Tine Fristrup, Mette Greve, Else Thousig, Line Anne Roien (afbud), Jakob Krause-Jensen, Ulf Dalvad Berthelsen (afbud).

Tilforordnede: Susie Petersson (afbud), Karina Krogsdal-Wogensen (til kl 10.30)

Desuden: Lise Skanting (referent).

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Dato: 31 januar 2017

2. Orientering om lønforhandlinger 2017 (bilag)

Claus Holm gjorde opmærksom på, at der udover de udsendte bilag også er et bilag med HK'ernes lønftale. Bilaget vil blive eftersendt (er sket 30.1.17).

Side 1/6

Mellem den 8. februar og den 1. marts (inkl.) kan medarbejderne ansøge elektronisk om lønforbedring. Den 1. marts til den 31. maj er en forberedelses- og forhandlingsperiode. Efter den 1. marts vil der blive sendt oversigter over ansøgningerne til både a- og b-side, og forhandlerne kan foretage yderligere indstillinger.

Mette Mejlvang orienterede om, at Universitetsledelsen har besluttet, at der kan forhandles om 0,6 pct. af lønsummen, svarende til ca. 630.000 kr. for DPU. I modsætning til lønforhandlingerne 2016, er der ikke besluttet en bestemt procentdel til varige tillæg henholdsvis engangsvederlag. På DPU er det kotyme, at summen fordeles i henhold til lønsummen med 85 pct. til VIP og 15 pct. til TAP, der igen deles på AC-TAP og HK-TAP. I 2016 udgjorde indstillingerne det dobbelte af det beløb, der var til rådighed.

Karina Krogsdal-Wogensen gjorde opmærksom på, at det er en ny ansøgnings-procedure, hvor der skrives direkte ind i en database. Informationerne trækkes over på et excel-ark, der flettes med lønoplysninger.

3. Arbejdsmiljø

a. Asbest i D-bygningen

Claus Holm henviste til, at der ville blive foretaget en asbestmåling i D-lav, og at bygningen ville blive asbestrenoveret. *Jakob Krause-Jensen* sagde, at målingen i

D-lav var gennemført i den forgangne uge. På trods af advarselstavler synes det desværre, som om nogle håndværkere ikke respekterer advarslerne.

Ida Juul spurgte om, hvorfor ST ikke flytter til Emdrup. *Mette Mejlvang* svarede, at det overvejende skyldes økonomien, da ST ikke har fået de samme midler hjem som tidligere.

b. Arbejdsmiljøstatistik 3. kvartal

Claus Holm sagde, at Arts på alle tre punkter ligger en smule højere end de øvrige fakulteter, men at tallene ikke er alarmerende for hverken Arts eller DPU. Mht. sygdom har det tidligere været fremhævet, at der er en forskellig registreringspraksis på institutterne.

Jakob Krause-Jensen spurgte, om langtidssyge er omfattet. *Karina Krogsdal-Wogensen* svarede bekræftende. *Claus Holm* tilføjede, at udsving fra det ene kvartal til det andet meget vel kan skyldes netop langtidssygemeldte.

Pia Bramming sagde, at VIP ikke bruger sygemeldinger systematisk, fordi aflyst undervisning skal gennemføres på et andet tidspunkt. Tallene for enhedsadministrationen er derimod foruroligende. *Karina Krogsdal-Wogensen* svarede, at der er tiltag på vej i dele af enhedsadministrationen.

4. Drøftelse af udkast til retningslinjer for arbejdstid og fravær i sekretariatet (bilag)

Mette Mejlvang sagde, at der ved nyansættelser og ved MUS er blevet efterlyst en opsamling af retningslinjerne for arbejdstid og fravær. Desuden skal der være overblik over, hvor folk er. Det svarer til den beslutning, der er truffet i fakultetsledelsen om, at alle på Arts skal bruge kalenderen i Outlook. Mange af retningslinjerne fremgår af AU's personalepolitik.

Mette Greve spurgte, om retningslinjerne også omfatter TAP II, og om det betyder, at alle skal være fysisk til stede i perioden 9-15. *Mette Mejlvang* svarede, at TAP II også er omfattet, og at tanken er dels, at der kan arrangeres møder i tidsrummet 9-15. Samtidig er sekretariatet et sted, hvor medarbejderne skal stå til rådighed for VIP'ernes henvendelser, og derfor er det ønskværdigt, at man som udgangspunkt er til stede. Man kan lave en aftale, hvis man har brug for at møde senere. Det er også vigtigt at kunne se i Outlook, hvis folk ikke er til stede. I andre sekretariater har man åbningstider og bemandingsplaner.

Pia Bramming sagde, at hvis det handler om, at kunne indkalde til møder i tidsrummet 9-15, ville det være en bedre formulering, da den nuværende formulering er meget stram. *Else Thousig* og *Mette Greve* støttede forslaget. *Claus Holm* sagde, at det er rart at vide, at folk er her og hvis ikke, hvorfor.

5. Tiltag vedr. psykisk APV

Claus Holm bemærkede, at der er planlagt et medarbejdermøde om stress den 21. marts med en ekstern konsulent. Han sagde, at der snarest ville blive kalenderindkaldt. Desuden er arbejdet om god tone gået i gang. Der blev runddelt et kort notat om arbejdet, som efterfølgende er blevet eftersendt (er sket 30. 1.17). Notatet er udarbejdet af Pia Bramming og Oliver Kauffmann, som har udgjort arbejdsgruppen.

Pia Bramming sagde, at notatet har været problematisk at udarbejde, fordi det er svært at adskille principielle overvejelser fra konkrete sager. Men det er vigtigt, at notatet beskriver, hvordan vi gerne vil have det.

Oliver Kauffmann sagde, at de konkrete sager skal håndteres af institutlederen. Som afdelingsleder er det svært at vide hvilke håndtag, man skal gribe i. Situationen spidser nu og da til, og de konkrete sager fylder meget. Et kodeks ville ikke hjælpe her. Derfor efterlyste han et indspark fra HR, fra institutleder og fra dekan.

Tine Fristrup sagde, at afdelingslederne på den ene side skal have hjælp til at løfte opgaven, men at det på den anden side måske allerede er omfattet af eksisterende politikker. Under alle omstændigheder er en politik ikke til for at helbrede men for at forebygge. Spørgsmålet er desuden, om man kan skille forsker og person ad.

Claus Holm sagde, at man ikke kan lovgive ud fra konkrete eksempler. Men der er behov for at få reguleret et område, der pt. ikke er reguleret. *Ida Juul* påpegede, at vi alle kunne blive enige om, at det er uheldigt, når kritik rettes mod personer fremfor sagen. Ikke desto mindre er det vigtigt, at der værnes om retten til at ytre sig kritisk. Både på de amerikanske og de engelske universiteter findes der flere eksempler på, at retten til at ytre sig kritisk er blevet udfordret. Det er derfor vigtigt, at vi holder os for øje, at det ikke blot er et spørgsmål om, hvad der kan reguleres men også et spørgsmål om, hvad der bør reguleres.

Pia Bramming refererede til AU's personalepolitik, hvor mobning, trusler og chikane ikke tolereres. Den viden, HR har, er ikke tilstrækkelig, for der skal ikke bare være retningslinjer for det fysiske men også for det digitale rum. Der er behov for, at politikken på området opdateres af HR. Ekspertyper på instituttet vil kunne inddrages i arbejdet.

Tine Fristrup sagde, at HR burde rådgive om, hvad mobning er, og hun fandt det problematisk, at en enkelt sag skinner så stærkt igennem. Der bør i stedet arbejdes med emnet på organisatorisk plan ved evt. at inddrage eksperter fra fagfor-

eningerne. Desuden så hun gerne en juridisk vurdering af, hvornår det, der foregår i det digitale rum, giver anledning til at rejse en sag.

Side 4/6

Claus Holm konkluderede, at HR skal opgradere sin viden i forhold til det digitale rum vedr. mobning, trusler og chikane, og at det skal bringes op i HSU. Desuden skal der arbejdes med omgangstonen på DPU: Hvad vil det sige at være i et fællesskab, og hvordan kan man udvikle en akademisk etos. Det skal ikke gøres til et spørgsmål om forskningsfrihed og ytringsfrihed, så arbejdsmiljøet trænges i baggrunden.

Jakob Krause-Jensen sagde, at forskningsfrihed og ytringsfrihed har sammenhæng med arbejdsmiljøet.

6. Orientering om MUS samt kompetenceudvikling 2016 (bilag)

Claus Holm henviste til bilaget om kompetenceudvikling, der er vedtaget i HSU, hvor det bl.a. understreges, at kompetenceudvikling skal være strategisk og systematisk.

Mette Mejlvang sagde, at det tidligere er besluttet at prioritere fælles kurser frem for individuelle, selv om sidstnævnte ikke er udelukket. APV'en viste, at adjunkter og post docs havde et behov for karriererådgivning. Der blev udbudt et kort kursus, som blev gennemført med succes. Et tilsvarende tilbud til ph.d.'ere blev ikke gennemført på grund af manglende tilslutning. Der blev også udbudt og gennemført succesfulde kurser i academic writing, som bl.a. var et ønske i MUS. Kurserne tænkes gennemført igen i 2017. Der har desuden været et kursus i statistik af Christian Christrup Kjeldsen og Felix Weiss i Aarhus. Der er efterspørgsel efter et tilsvarende kursus i Emdrup i 2017. Endelig havde forskningsprogramlederne tilbud om et forløb, men de kunne ikke tage af sted med så kort varsel. Alt i alt er der brugt et par hundrede tusinde i 2016. Det er lidt mindre end i 2015.

Generelt er der behov for en længere planlægningshorisont og en fælles indsats ift. strategisk kompetenceudvikling. Deadline for ansøgning til AU's kompetencefond er den 15. december. Der blev ikke søgt midler i 2017. De gennemførte kurser er planlagt for de restmidler, der blev meldt ud i eftersommeren 2016. Desuden forventes det, at der også i 2017 vil blive tildelt strategiske midler til området.

Eva Viala sagde, at det ift. fremtidig kompetenceudvikling er relevant at afsøge nye måder at undervise på. I den forbindelse har der været eksperimenteret med udvikling af den kollektive vejledning. Ca. 40 VIP har i efteråret 2016 været på workshop om kollektiv vejledning, og de studerende er også blevet hørt. Det skal der arbejdes videre med i 2017.

Mette Greve spurgte til planerne for kompetenceudvikling i sekretariatet. *Mette Mejlvang* svarede, at det tages op individuelt i forbindelse med MUS. Men det kan også tages op på et sekretariatsmøde fx kompetenceudvikling ift. at støtte uddannelsesplanlægning.

Ida Juul sagde, at academic writing er vigtig, men at det skal meldes ud i god tid, fordi der skal foreligge en tekst fra deltagerne. Mht. kollektiv vejledning, skal der findes ud af, hvordan det forholder sig til arbejdstidsreglerne. Desuden bør den kollektive vejledning evalueres og sammenholdes med den individuelle vejledning. Er der fx noget, der ville være fanget i den individuelle vejledning, som ikke fanges i den kollektive vejledning. *Eva Viala* svarede, at der ville blive samlet op på den kollektive vejledning på et studienævnsseminar den 6. februar. *Pia Bramming* foreslog, at der bliver udviklet et kursus om kollektiv vejledning.

Tine Fristrup bemærkede, at tankegangen i kompetenceudviklingen også er, at det kan lægge op til et bedre arbejdsmiljø jf. personalepolitikken.

Pia Bramming sagde, at kursus i ledelse uden personaleansvar - fx forskningsledelse efterspørges i uddannelsesvidenskab. *Ida Juul* var enig og fremhævede, at det er svært at være ansøger til midler, når man ikke har forskerledererfaringer. Muligvis vil et kursus i forskningsledelse kunne kompensere for manglende forskerledelseserfaring i ansøgningssammenhæng.

Claus Holm understregede, at det er en del af målet med den strategiske kompetenceudvikling, at flere skal kunne indgå i forskningsansøgninger. DPU er i forhold til strategien kommet langt. Uddannelserne er revideret, der er nedsat et udvalg for forskningsformidling, og kvalitet i forskningen drøftes i kvalitetsudvalget. DPU har derfor nu et strategisk fokus på kerneydelserne.

7. Orientering om forhandlingerne vedr. afdelingsledernes vilkår

Claus Holm var sent fredag blevet orienteret af dekanen om, at der nu er grundlag for at nedskrive en aftale. Aftalen vil foreligge om ca. 14. dage, da DM's forhandler er på ferie. Blækket er altså endnu ikke tørt, men der skulle være konsensus om de enkelte elementer.

Ida Juul spurgte til, hvordan og hvornår medarbejderne bliver orienteret om indholdet. *Claus Holm* svarede, at han i nyhedsbrevet ville omtale, at der foreligger en aftale. Den nuværende aftale udløber den 31. juli, mens uddannelseskoordinatorernes aftale udløber med slutningen af 2017. De nye vilkår vil derfor blive gradvist implementeret. Når aftalen foreligger, vil implementeringen af den blive drøftet med afdelingslederne samlet og med de enkelte afdelingsledere.

8. Orientering om status på flytninger

Side 6/6

a. Planlægning af flytning DPU, Aarhus fra Trøjborg til Nobelparken

Mette Mejlvang orienterede om, at studerende og undervisning flytter til Nobelparken fra efterårssemestret, mens medarbejderne flytter i efterårsferien, når BSS og IKK er flyttet ud. DPU vil få 4. og 5. etage, mens CUDiM vil få 6. etage. DPU får bedre plads end på Trøjborg bl.a. for de ph.d.-studerende, og der vil være mulighed for en smule ekspansion. Der bliver individuelle kontorer til adjunkter og post docs, ligesom der vil være plads til "flyvere" fra København. Frem mod sommerferien skal den nærmere indretning fastlægges i samarbejde med medarbejderne. De faglige synergier mellem DPU og CUDiM er blevet drøftet, ligesom muligheden af at have fælles områder. Resultatet er blevet, at DPU og CUDiM får fælles mødelokaler.

Ida Juul spurgte om, Nobelparken er et lejemål, og om Kommunehospitalet på sigt er en mulighed. Mette Mejlvang svarede, at Nobelparken er et lejemål, og at universitetsledelsen ikke har fastlagt noget for Kommunehospitalet endnu.

Eva Viala sagde, at de studerende ved flytningen får adgang til kantiner og andre studerende. Men det gør det nødvendigt fra efterårssemestret at starte undervisningen et kvarter over hel (akademisk kvarter) for at harmonisere med den øvrige undervisning på AU. Det er uhensigtsmæssigt at starte hel, når en anden undervisning også slutter hel. Det vil gælde både i Aarhus og Emdrup.

b. ST flytter ikke til Emdrup

Mette Mejlvang sagde, at der skal udarbejdes en plan B for Campus Emdrup, hvor spørgsmålet bl.a. er, om der kan fortættes og spares nogle bygninger.

Jakob Krause-Jensen nævnte, at de studerende har behov for et sted, hvor de kan gå hen, så der bliver et godt studiemiljø.

9. Eventuelt

Tine Fristrup spurgte om, hvorfor der skal bruges elektronisk klippekort ved rejser til og fra Aarhus – og ikke rejsekort. Hun nævnte også, at det elektroniske klippekort ikke kan bruges, hvis man overnatter og skal med bus dagen efter til undervisning.

Mette Mejlvang understregede, at der er tale om et pilotprojekt, da det på mange måder er besværligt at bruge DSB's elektroniske klippekort. Rejsekortet giver ikke de samme muligheder for rabat og kræver mere administration, hvilket vil øge besparelsen. Hun tilføjede, at man må afregne på sædvanlig vis ved brug af transport i Aarhus.

Claus Holm konkluderede, at der ville blive givet en status på næste møde.